

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Лоухский муниципальный район
Администрация
Пяозерского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2-а

17 января 2020 года
Пяозерский

внесении изменений в постановление
Администрации Пяозерского городского
поселения от 30.01.2018 года № 7

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 года
№ 15 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Феде-
рации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Рос-
сийской Федерации»,

Администрация Пяозерского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить в новой редакции Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование
здоровой городской среды на территории Пяозерского городского поселения» дворовой
территории, подлежащей благоустройству (Приложение 1).

Пяозерского
городского поселения

Т.В. Кашина



**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование
современной городской среды на территории Пяозерского городского поселения»
дворовой территории, подлежащей благоустройству**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Пяозерского городского поселения» дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – муниципальная программа).

Под предложениями заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу в настоящем Порядке подразумеваются проекты, направленные на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, ответственность за реализацию которых несёт администрация Пяозерского городского поселения (далее – проект, администрация).

2. Финансовое обеспечение проектов составляют:

- средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (далее – средства бюджета Республики Карелия);
- средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы, направляемые на проведение следующих видов работ, входящих в Перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно Приложению №1 к настоящему Порядку:
- включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – без установления размера, в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
- включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

- до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в размере не менее 3 процентов от размера средств бюджета Республики Карелия, предусмотренных на софинансирование мероприятий из дополнительного перечня работ по благоустройству;

- на дворовые территории, включённые в муниципальную программу, после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в размере не менее 20 процентов стоимости выполнения таких работ.

3. Приём и рассмотрение проектов осуществляет администрация Пяозерского городского поселения.

3. Включение проектов в муниципальную программу формирования современной городской среды осуществляется по итогам конкурса на основании оценки проектов (далее – конкурс).

4. Извещение о проведении конкурса размещается администрацией на информационных ресурсах пгт.Пяозерский, официальном сайте pyaozero-admin.ru в течение 7 календарных дней со дня принятия им решения о его проведении.

В извещении о проведении конкурса указываются:
наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон администрации;
дата начала и дата окончания приема проектов, перечень представляемых документов, место сдачи проектов;
требования к проектам, критерии их отбора.

Оценку и утверждение проектов, подведение итогов конкурса осуществляет общественная комиссия, состав которой утвержден администрацией Пяозерского городского поселения.

В состав общественной комиссии в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иные лица.

Представление проекта в администрацию осуществляется уполномоченным представителем многоквартирного дома (далее – уполномоченный представитель).

В случае если дворовая территория относится к двум и более многоквартирным домам, то решением общего собрания собственников помещений каждого многоквартирного дома определяется один уполномоченный представитель, действующий в интересах всех многоквартирных домов. Уполномоченным представителем может быть представлен один проект.

Приём проектов о включении дворовой территории, нуждающейся в благоустройстве, в муниципальную программу завершается не позднее 15 декабря года, предшествующего году реализации проекта.

Проект включает в себя:

- заявку по форме в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку;
- протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащие в том числе информацию по следующим вопросам:
 - о включении дворовой территории в муниципальную программу;
 - о перечне работ по благоустройству дворовой территории;
 - о форме и доле финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
 - об условии включения в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования на их содержание;
 - о представителе (представителях) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории. Уполномоченный представитель уведомляет администрацию в письменной форме о дате проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором планируется рассмотрение вопросов, связанных с участием в муниципальной программе, не позднее, чем за 7 дней до даты его проведения.
- копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта или копию дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;
- фотографии дворовой территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;
- иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию уполномоченного представителя);
- опись документов.

Поступившие проекты регистрируются администрацией в день поступления в журнале регистрации проектов с присвоением номера, указанием даты и времени поступления проекта.

Администрация в срок до 20 февраля рассматривает их на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проекта к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

В указанном решении должна содержаться следующая информация:

общее количество поступивших проектов;

время и место рассмотрения проектов;

проекты, допущенные к участию в конкурсе;

проекты, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения направляется уполномоченному представителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Уполномоченный представитель, направивший проект, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

Проекты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, направляются администрацией общественной комиссии не позднее 20 февраля.

Общественная комиссия определяет победителей конкурса. Оценка проектов проводится по критериям в соответствии с приложением №3. За каждый из критериев общественная комиссия присваивает проектам баллы.

15. Итоговая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$O = \sum_{i=1}^n (ZK_i \times OЦ_i), \text{ где:}$$

O - итоговая оценка по одному проекту в баллах;

ZK_i - весовое значение соответствующего (i) критерия;

$OЦ_i$ - оценка, выставляемая членом конкурсной комиссии по соответствующему (i) критерию в баллах;

n - количество критериев.

Результаты оценки проекта заносятся членами конкурсной комиссии в оценочный лист.

16. По результатам оценки проектов общественная комиссия формирует в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы, перечень проектов-победителей путем включения в него проектов, набравших наибольшее количество баллов, который оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

При равном количестве баллов в указанный перечень включаются проекты с более ранней датой и временем поступления в администрацию.

При недостаточности средств бюджета Республики Карелия на софинансирование проекта общественная комиссия вправе принять решение о его включении в перечень проектов-победителей при соблюдении условия о его частичном софинансировании.

17. Указанный в пункте 16 настоящего Порядка протокол размещается на информационных ресурсах администрации г.г. Пяозерский, официальном сайте pyaozero-admin.ru в течение 10 рабочих дней со дня его оформления.

18. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 16 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

19. В случае возникновения при реализации проекта экономии средств по итогам размещения на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, уполномоченный представитель многоквартирного дома может внести изменения в проект, включив в него дополнительные мероприятия, направленные на реализацию проекта, по согласованию с администрацией.

Уполномоченный представитель не позднее 1 августа направляет в администрацию следующие документы:

а) заявление по форме в соответствии с приложением №4;

б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в проекте.

20. Проекты, представленные для участия в конкурсе по истечении срока подачи проектов, номинированным представителям не возвращаются.

Приложение № 1
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории в
муниципальную программу

**Перечень
работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов**

1	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
1.1	Ремонт дворовых проездов
1.2	Обеспечение освещения дворовых территорий
1.3	Установка скамеек
1.4	Установка урн для мусора
2	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
2.1	Обустройство тротуаров, пешеходных дорожек (в том числе с устройством пандусов), включая устранение недостатков разрушенных частей крылец, примыкающих к тротуарам
2.2	Установка бордюрных камней
2.3	Устройство гостевой стоянки (автомобильной парковки)
2.4	Оборудование детской (игровой) площадки, элементов детской (игровой) площадки
2.5	Оборудование спортивной площадки, элементов спортивной площадки, включая тренажеры
2.6	Озеленение территории (высадка, формирование крон деревьев, кустарников, устройство цветников)
2.7	Установка газонных ограждений, декоративных ограждений
2.8	Обрезка деревьев и кустов
2.9	Удаление аварийных деревьев
2.10	Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев
2.11	Устройство хозяйственно-бытовых площадок (в том числе для установки контейнеров-мусоросборников)
2.12	Отсыпка дворовой территории (выравнивание)
2.13	Устройство площадок для выгула животных
2.14	Оборудование велопарковки
2.15	Устройство ливневой канализации (в том числе отвод поверхностных вод, включая ремонт отмостки, прямков)
2.16	Установка качелей.

Приложение № 2
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц с
включением дворовой территории в муниципальную
программу

ЗАЯВКА

участие в конкурсе для включения дворовой территории в муниципальную программу
формирования современной городской среды, подлежащей благоустройству

Название проекта: _____

_____ (проект в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)

Место реализации проекта: _____

Адрес многоквартирного дома: _____

Почтовый пункт: _____

Проспект/пр.: _____

Квартал, корпус: _____

Информация об иных многоквартирных домах:

Укажите если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома,
укажите адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные
представителей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

Улица _____ дом _____ корпус _____

Полностью): _____

Контактный телефон: _____

Почтовый адрес: _____

Улица _____ дом _____ корпус _____

Полностью): _____

Контактный телефон: _____

Почтовый адрес: _____

Улица _____ дом _____ корпус _____

Полностью): _____

Контактный телефон: _____

Почтовый адрес: _____

Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно
на дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

Численность проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме

если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается численность проживающих собственников жилых помещений в данных многоквартирных домах)

Описание проекта:

первоочередные мероприятия по благоустройству, запланированные по проекту)

Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы и т.д.)

Мероприятия по реализации проекта:

мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
	2	3	4
	Ремонтные работы (согласно сметной документации)		
	Приобретение оборудования (кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)		
	Строительный контроль (не более 5% от стоимости проекта)		
	Прочие расходы (описание) (например, расходы на изготовление сметной документации)		
	ИТОГО		

Ожидаемые результаты:

результаты, которые будут достигнуты в результате реализации проекта)

прогноз влияния реализации проекта)

Наличие технической, проектной и сметной документации:

существующая техническая, проектная и сметная документация)

Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе

Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
	2	3	4
1	Местный бюджет (указывается по согласованию с администрацией муниципального образования)		
2	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), в том числе:		
3	безвозмездные поступления от физических лиц		
4	безвозмездные поступления от юридических лиц		
5	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (не менее 3 процентов от размера средств, указанных в пункте 4 настоящей таблицы, и направляемых на проведение работ из дополнительного перечня).		
6	безвозмездные поступления от физических лиц		
7	безвозмездные поступления от юридических лиц		
8	Субсидия из бюджета Республики Карелия		
9	ИТОГО		

2. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:

указывается сумма строки 2.2 таблицы 1 пункта 4.1)

таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, (рублей)
	2	3
1		
2		
3		
4	Итого	

3. Население, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта:

указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, в случае установки детской площадки – это дети, проживающие в прилегающих многоквартирных домах)

4. Количество человек:

5. Количество собственников жилых помещений, принявших участие в определении проблемы и подготовке проекта

...яется на основании согласно протоколу общего собрания)

3. Участие населения в реализации проекта:

...яются мероприятия и способы, с помощью которых население участвует в реализации проекта – неденежный

4. Расходы на эксплуатацию и содержание проектом на первый год:

...яются необходимые расходы на эксплуатацию и содержание проекта на первый год после завершения реализации проекта с указанием того, кто будет предоставлять необходимые ресурсы (например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

	Мероприятия по эксплуатации и содержанию муниципального имущества, предусмотренного проектом	Средства из бюджета муниципального образования (руб. в год)	Средства юридических и физических лиц (руб. в год)	Итого (руб. в год)
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

5. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после завершения реализации проекта:

...яются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)

6. Использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта:

...яется необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения (объявления, дополнительные встречи и т.д.) при подготовке к реализации проекта)

7. Ожидаемый срок реализации проекта:

8. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений

Дата проведения собрания:

--	--	--

 года

Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, иное) _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Контактный телефон:

Почтовый адрес:

Электронный адрес:

Дата:

года

Приложение № 3
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в муниципальную
программу

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование и значение критерия	Количество баллов	Вес критерия
1	2	3	4
1.	Оценка по результатам инвентаризации степени нуждаемости дворовой территории многоквартирного дома в благоустройстве, исходя из утвержденного минимального перечня видов работ		0,30
1.1	наличие	100	
	отсутствие	0	
2.	Доля софинансирования проекта со стороны физических лиц		0,10
2.1	уровень софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома за счет средств физических лиц		
	до 1,0%	20	
	до 2,0%	50	
	до 3,0%	100	
3.	Доля софинансирования проекта со стороны юридических лиц		0,20
3.1	превышение уровня софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств юридических лиц в денежной форме (в % от суммы субсидии из бюджета Республики Карелия, направляемой на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объема средств юридических лиц составляет 3 % от суммы субсидии из бюджета Республики Карелия на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству</i>		
	от 10,1%	100	
	от 7,1% до 10,0%	80	
	от 5,1% до 7,0%	70	
	от 1,1% до 5,0%	60	
	до 1,0%	40	
	0	0	
4.	Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе:		0,10
4.1	удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта*		

	от 80,1%	100	
	от 50,1% до 80,0%	80	
	от 20,1% до 50,0%	60	
	до 20,0%	40	
5.2	Наличие мероприятий по благоустройству дворовых территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения		
	наличие	100	
	отсутствие	0	
5.	Степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен проект, подготовке и реализации проекта, в том числе:		0,10
5.1	степень участия собственников жилых помещений в определении проблемы и подготовке проекта путём участия в очном общем собрании собственников жилья согласно протоколу общего собрания *		0,05
	более 20,1%	100	
	от 10,1% до 20,0%	75	
	от 5,1% до 10,0%	50	
	до 5,0%	25	
5.2	участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другие формы) в реализации проекта		0,05
	наличие	100	
	отсутствие	0	
6.	Наличие источников финансирования и участие населения в содержании имущества, предусмотренного проектом, после его завершения, в том числе:		0,10
6.1	наличие источников финансирования мероприятий по эксплуатации и содержанию имущества, предусмотренного проектом, после его завершения		0,05
	наличие	100	
	отсутствие	0	
6.2	Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после его завершения		0,05
	участие	100	
	отсутствие участия	0	
7.	Информирование населения о проекте, проведение подготовительных мероприятий к реализации проекта, в том числе:		0,05
	использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта		
	использование	100	
	отсутствие использования	0	
	Иные критерии		0.5
	Наличие синхронизации выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства		

(реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории		
наличие	100	
отсутствие	0	
Итого:		1,00

* указывается процент от общего числа проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме. В случае если в администрацию представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается процент от общего числа проживающих собственников в данных многоквартирных домах.

20 11

Приложение № 4
к Порядку и срокам представления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в муниципальную
программу

СОГЛАСОВАНО

Глава Пяозерского городского
поселения

В администрацию

(муниципальное образование)

от _____

(ФИО, должность уполномоченного
представителя дома)

_____ / _____ /
_____» _____ 201__ г.

Заявление

о включении в проект дополнительных мероприятий,
направленных на реализацию проекта

В связи с возникновением при реализации проекта _____
(указывается название проекта) экономии средств по итогам размещения заказов на
приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в размере _____
(_____) рублей прошу согласовать дополнительные мероприятия,
направленные на реализацию проекта, в соответствии с утвержденной локальной
сметой (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта
(прилагается).

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(указывается должность уполномоченного представителя
многоквартирного дома)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)
« _____ » _____ 201__ г.